

Institut Supérieur de l'Environnement

Validation des Acquis par l'Expérience
-
Dossier de recevabilité

11, avenue Jean d'Alembert - Parc de Pissaloup
78190 Trappes
Tél. : 01 30 68 09 10
www.institut-superieur-environnement.com

V.A.E.
Dossier de recevabilité

Sommaire

- 1) Etat civil et coordonnées**
- 2) Informations générales**
- 3) Parcours scolaire et formation(s) complémentaire(s)**
- 4) Parcours professionnel en rapport avec la certification visée**
- 5) Attestation sur l'honneur**
- 6) Pièces à joindre au dossier de recevabilité**
- 7) Procédure de VAE et coûts associés**

1) Etat civil et coordonnées

Civilité

NOM du participant

Prénom du participant

Date de naissance

Lieu de naissance

Adresse

Code Postal + Ville

Région

Pays

Téléphone Fixe

Téléphone Mobile

Email

2) Informations générales

Vous êtes actuellement :

- En situation d'emploi*
- CDI* *CDD* *Intérim* *Fonctionnaire* *Militaire*
- Travailleur indépendant, artisan, profession libérale*
- Contrat aidé ou contrat en alternance*
- En situation d'inactivité :*
- En recherche d'emploi :*

Exercez-vous une activité de bénévole dans une association, un syndicat ?

- Oui* *Non*

Etes-vous reconnu travailleur handicapé ? : *Oui* *Non*

3) Parcours scolaire et formations complémentaires

✓ Parcours scolaire

Lister le parcours scolaire suivi en commençant par le plus haut diplôme obtenu.

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

✓ Formation(s) complémentaire(s)

Lister les formations complémentaires suivies en rapport avec la certification visée (exemple : formation CHSCT, ISO 14001, habilitation électrique, SST, etc...).

-
-
-
-
-
-

4) Parcours professionnel

Emploi ou fonction bénévole occupée	Nom et lieu de la structure/entreprise dans laquelle les activités ont été exercées	Secteur d'activité de l'entreprise ou de la structure	Fonction occupée et statut	Temps de travail hebdomadaire si activité à temps partiel	Périodes d'emploi		Principales activités exercées en rapport avec la certification visée
					Date de début	Date de fin	

Remarque : en fonction de l'expérience du candidat à la V.A.E. cette page peut être dupliquée.

Emploi ou fonction bénévole occupée	Nom et lieu de la structure/entreprise dans laquelle les activités ont été exercées	Secteur d'activité de l'entreprise ou de la structure	Fonction occupée et statut	Temps de travail hebdomadaire si activité à temps partiel	Périodes d'emploi		Principales activités exercées en rapport avec la certification visée
					Date de début	Date de fin	

Remarque : en fonction de l'expérience du candidat à la V.A.E. cette page peut être dupliquée.

5) Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e),, déclare sur l'honneur que toutes les informations fournies sont exactes et que la présente candidature à la Validation des Acquis de l'Expérience en vue de l'obtention du constitue l'unique demande pour ce diplôme pour la même année civile.

Je m'engage également à ne pas présenter plus de trois candidatures à la validation des acquis de l'expérience pour des diplômes, certificats ou titres différents durant la présente année civile.

Fait à
le

Signature du candidat

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45000 euros d'amende (code pénal, art.441-1) Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou par un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation, est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30000 euros d'amende » (code pénal art.441-6)

6) Pièces à joindre au dossier de recevabilité

- **Pour justifier de votre identité, fournir :**
 - une photocopie recto verso de votre carte d'identité
 - ou une photocopie de votre passeport
 - ou une photocopie de votre titre de séjour
- **Pour justifier de chacune des activités exercées en rapport avec la certification visée :**

Pour vos activités salariées, vous fournissez:

- soit une attestation signée de votre employeur
- soit les bulletins de salaire (les bulletins récapitulatifs annuels suffisent)
- si impossibilité d'obtenir d'attestation d'employeur, possible de joindre un relevé de carrière (demandé à la CNAV des travailleurs salariés pour Paris et sa région et à la CRAM pour la province) en complément ou à la place.

Pour vos activités bénévoles, vous fournissez:

- une attestation signée par deux responsables de l'association dans laquelle vous avez exercé ayant pouvoir de signature.

Cette attestation est obligatoire pour que les activités bénévoles soient prises en compte.

Pour vos activités non salariées (libérales), vous fournissez :

- l'inscription auprès des organismes habilités et les justificatifs de la durée de cette inscription (registre du commerce ou des sociétés, registre des métiers, URSSAF ou tout autre document pouvant attester de votre activité professionnelle indépendante).

- **Pour justifier de votre parcours scolaires et de vos formations complémentaires éventuelles :**
 - une copie du ou des diplômes obtenus
 - une copie des attestations de formations complémentaires suivies ayant un rapport avec la certification visée

7) Procédure de VAE et coûts associés

Etape 1	Réunion d'accueil et d'information	Gratuit
Etape 2	Etude de la Recevabilité de la demande	Gratuit
Etape 3	Accès au dossier VAE et à la procédure de VAE Inscription au titre Accompagnement (à la demande du candidat)	Gratuit 280 € 400 € 1000€
Etape 4	Jury dédié à la VAE	450 €
Etape 5	Parcours complémentaire du candidat (en cas de validation partielle)	Frais de Formation